

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №445 г. Челябинска»
454077, г. Челябинск, ул. Чоппа, д. 6-а, телефон 773-81-70, E-mail: mdou_445@mail.ru

ПРИНЯТО
Советом
МБДОУ
«ДС №445 г. Челябинска»

Протокол № 3 от 01.09.2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«ДС №445 г. Челябинска»



Н.В. Кудымова
Введено в действие с 02.09.2020
приказом №83 от 02.09.2020г.

**Положение
об органах управления
МБДОУ «ДС №445 г. Челябинска»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органов коллегиального управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №445 г. Челябинска» (далее – МБДОУ) в соответствии со статьями 26, 28 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБДОУ
- 1.3. Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются на заседаниях Совета ДОУ.
- 1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, после чего старое автоматически теряет силу и хранению не подлежит.

2.УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ

- 2.1.Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 2.2. Единоличным исполнительным органом МБДОУ является руководитель МБДОУ - заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью МБДОУ
- 2.3. Работа органов коллегиального управления МБДОУ и регулирование отношений между ними основываются на принципах демократического характера управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников на участие в управлении МБДОУ.
- 2.4. МБДОУ самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Структурные подразделения МБДОУ не являются юридическими лицами и действуют на основании устава МБДОУ и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном Уставом МБДОУ

3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МБДОУ

- 3.1.МБДОУ обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами РФ и Уставом МБДОУ

3.2. МБДОУ свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции МБДОУ в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- 8) прием обучающихся в образовательную организацию;
- 9) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- 14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 16) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- 17) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МБДОУ вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания МБДОУ деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время.

3.5. МБДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 3.5.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 3.5.2. создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ;
- 3.5.3. соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ.

3.6. МБДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников МБДОУ.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБДОУ и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Коллегиальные органы управления ГБДОУ

4.1. Коллегиальные органы управления Образовательного учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательного учреждением:

- Общее собрание работников МБДОУ
- Педагогический совет МБДОУ
- Совет ДОУ

4.2. К компетенции Общего собрания относится:

- рассмотрение и принятие ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов: организация и совершенствование методического обеспечения образовательного

- процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

К компетенции Совета ДОУ относятся:

- рассмотрение Положения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам Образовательного учреждения;
- рассмотрение формы договора об образовании;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, иных локальных нормативных актов;
- рассмотрение конкурентного перечня и тарифов на оказание платных образовательных услуг;
- рассмотрение сметы расходования средств, полученных Образовательным учреждением от приносящей доход деятельности и из иных источников;

- внесение предложений в части материально – технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Образовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов создания в Образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;
- рассмотрение вопросов привлечения для осуществления деятельности Образовательного учреждения дополнительных источников материальных и финансовых средств.

4.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенций органов управления МБДОУ, порядок принятия им решений и выступления от имени МБДОУ устанавливаются Уставом МБДОУ в соответствии с Законодательством РФ, и подробно прописаны в соответствующих локальных актах МБДОУ:

4.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении:

создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников;

могут действовать профессиональные союзы работников Образовательного учреждения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В МБДОУ не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).