

Приказ

«30» 09 2024 г.

№ 81-02

Об оказании платных образовательных услуг в 2024 – 2025 учебном году

На основании Положения о порядке оказания платных образовательных услуг и иных дополнительных платных услуг (работ) в МБДОУ «Детский сад № 445 г. Челябинска» и в целях удовлетворения спроса родителей на дополнительные образовательные услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024 – 2025 учебном году с 01.10.2024 г. по 31.05.2025 г. реализацию платных образовательных услуг по следующим направлениям:

Направления	
Социально-педагогическое	Кружок «Речецветик» Кружок «Английский для детей»
Техническое	Кружок «ЛегоГрад»
Физкультурно-спортивное	Кружок «Танцевальный фитнес» Кружок «Детский футбол»

2. Назначить преподавателями по реализации платных дополнительных образовательных услуг следующих педагогов:

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Ф.И.О. преподавателя	Квалификация
1	2	2	4
1	Кружок «Танцевальный фитнес»	Гайнуллин Дамир Радикович	Инструктор по физической культуре
2	Кружок «Легоград»	Мугалимова Наталья Владимировна	Воспитатель
3	Кружок «Речецветик»	Софиенко Светлана Ивановна	Учитель-логопед
4	Кружок «Английский для детей»	Плюхина Марина Сергеевна	Воспитатель
5.	Кружок «Детский футбол»	Гончаров Данил Дмитриевич	Педагог доп. образования

3 Утвердить следующий график работы педагогов.

№ п/п	Наименование услуги	Ф.И.О. преподавателя	Дни недели	Время
1	2	3	4	5
1	Кружок «Английский для детей»	Плюхина Марина Сергеевна	среда	11.00 – 12.10
2	Кружок «Детский футбол»	Гончаров Данил Дмитриевич	среда	15.30 – 16.00
			Среда	16.10 – 16.40
3	Кружок «Танцевальный фитнес»	Гайнуллин Дамир Радикович	пятница	11.30 – 12.00
			пятница	15.30-16.00
4	Кружок «Речеветик»	Софиенко Светлана Ивановна	понедельник	11.30 – 12.00
			среда	11.30 - 12.00
5	Кружок «Легоград»	Мугалимова Наталья Владимировна	вторник	11.30 – 12.00
			четверг	11.30 – 12.00

4. Назначить ответственным (куратором) за реализацию платных образовательных услуг заместителя заведующего по УВР Новикову С.В.

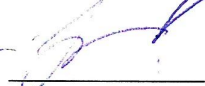
5. Заключить письменные договора с родителями (законными представителями) обучающихся об оказании платных образовательных услуг, заявления в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Обязанности по составлению и согласованию смет, баланса, отчетов, ведение табельного учета, начислению заработной платы и родительской оплаты возложить на главного бухгалтера Воевину Т.А.

7. Ответственным за ведение табельного учёта назначить исполнителей и куратора

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ДС № 445г. Челябинска»  Е.В. Бурашникова

С приказом ознакомлены: гл. бухгалтер 

куратор 