

СОГЛАСОВАНО

Советом МБДОУ
«Детский сад №445 г. Челябинска»
Протокол №3 от 04.05.2023

УТВЕРЖДЕНО

приказом
МБДОУ «Детский сад №445
г. Челябинска»
от 11.05.2023 №27-ОД
Заведующий
_____ Е.В. Бурашникова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ МБДОУ «ДС №445 г. ЧЕЛЯБИНСКА» И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «ДС №445 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее — порядок) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении порядка и условий осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2021 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с учетом внесенных изменений от 04.10.2021 № 686), Приказом Комитета по делам образования города Челябинска «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход, на территории города Челябинска» от 06.08.2020

№ 1213-у, а так же Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №445 г. Челябинска» (далее — детский сад).

1.2. Положение устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами детского сада по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего детского сада о приеме ребенка в детский сад. Приказ о приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования издается на основании заключенного договора об образовании в лице заведующего и родителя (законного представителя) воспитанника. Приказ о приеме в группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы издается на основании заключенного договора об оказании услуг по присмотру и уходу, в лице заведующего, и родителя (законного представителя) воспитанника.

2.2. При приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования, а также в группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит приказ о зачислении и передает его на подпись заведующему в течении одного рабочего дня после заключения соответствующего договора.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном отсутствии воспитанника с сохранением места. *(Приложение 1)*

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в детском саду, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать учреждение (при наличии медицинского документа);
- прохождение санаторно-курортного лечения, карантина (при наличии медицинского документа);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков;
- иные причины указанные родителями (законными представителями) воспитанников заявлении.

3.3. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в детском саду должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно:
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей воспитанника, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность если иное не установлено договором об образовании.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из этой организации. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает лицу, отчисленному из этой организации, копию личного дела.

4.5. Детский сад, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от его воли, обязан обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5. Порядок урегулирования спорных вопросов.

5.1. Спорные вопросы по приему воспитанников в МБДОУ «ДС №445 г. Челябинска», возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией детского сада, разрешаются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается в образовательном учреждении. Порядок создания, состав комиссии и организация ее работы определяются локальными актами образовательного учреждения.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ «ДС № 445 г. Челябинска»
Е.В. Бурашниковой
от родителя (законного представителя)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Кон. телефон родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу сохранить место в МБДОУ «ДС №445 г. Челябинска» за моим ребёнком

Ф.И.О. ребёнка

число, месяц, год рождения

возрастная группа № _____

на период:

с « _____ » _____ 20 _____ г.

по « _____ » _____ 20 _____ г.

Ребёнок будет отсутствовать по причине:

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись: _____ (_____)